

## INSTRUCCIONES

1.- Abrir navegador chrome. Si no cuenta con navegador Chrome, descargarlo de la pagina

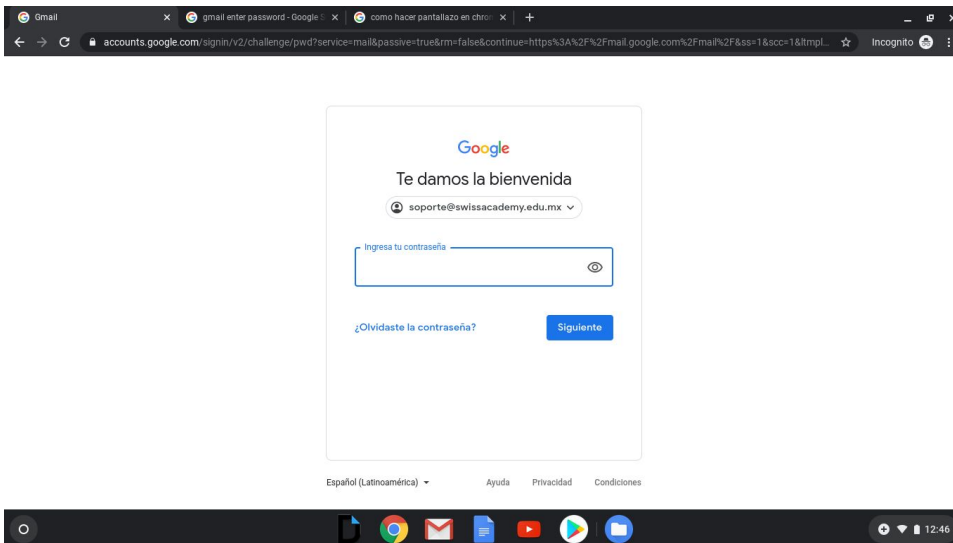


<https://www.google.com/chrome/>

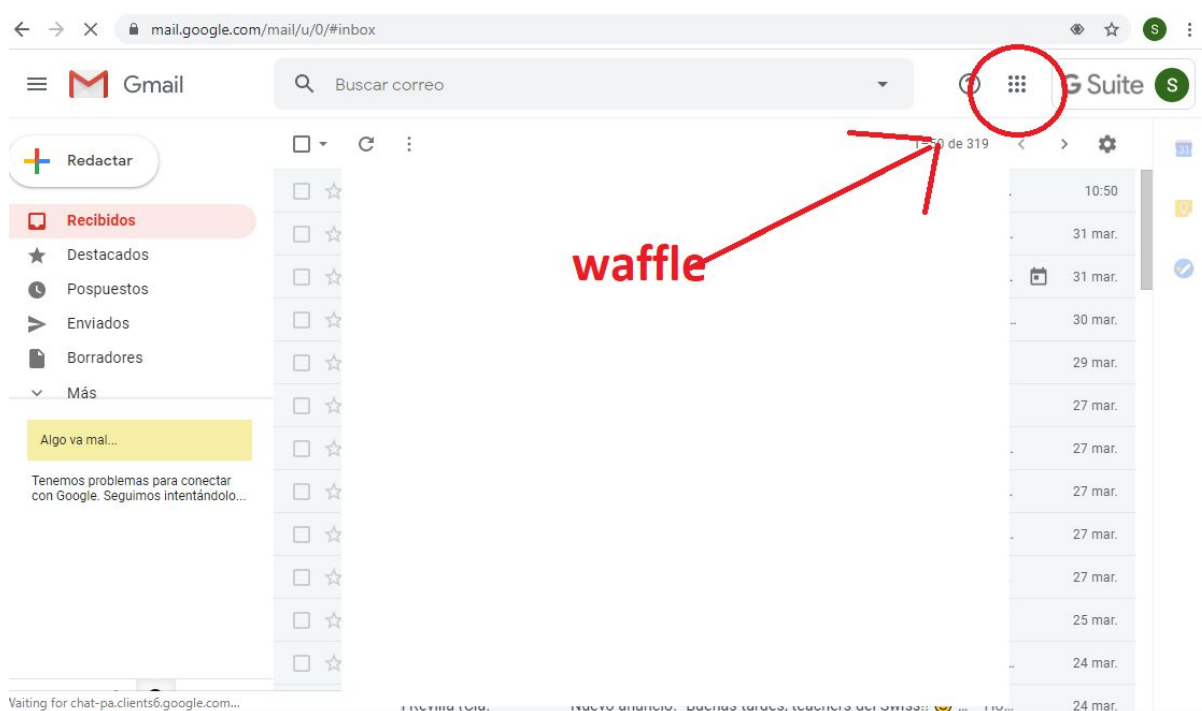
2.-Accesar cuenta del alumno en la página de [www.gmail.com](http://www.gmail.com), e ingresar usuario: @swissacademy.edu.mx



3.-Ingresar Contraseña



4.-Acceder al waffle, esquina superior lado derecho.



5.-Aquí podrás encontrar las herramientas necesarias para llevar a cabo las actividades indicadas de los maestros:

-Classroom



Google Classroom

-Meets



-hang out



-Docs

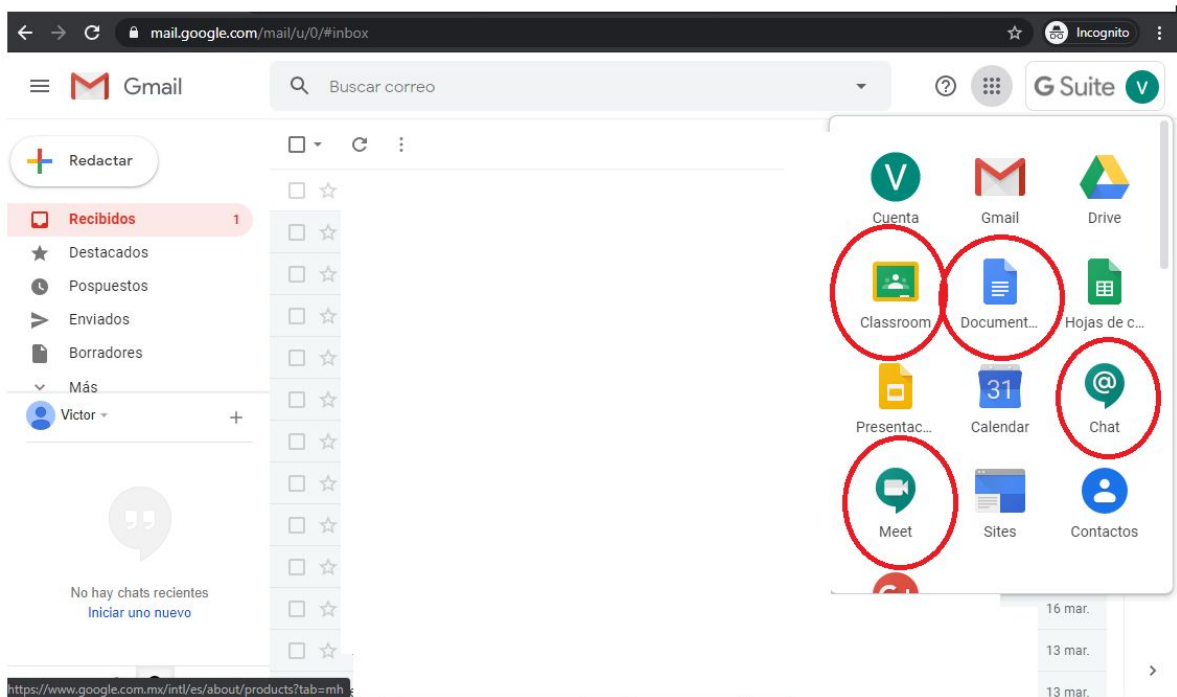


Google Docs

-Traductor



**NOTA:** recuerda si estás usando un dispositivo móvil o tablet, podría ser necesario bajar alguna APP (aplicación) de las antes mencionadas.



¿Para qué sirven estas herramientas?

-Google Classroom

Donde el alumno y maestro interactúan para poder llevar a cabo la clase en línea, en esta aplicación se asignan trabajos y tareas.

-Google Meets/hang out,

Esta aplicación es donde nos permite estar en comunicación y funciona como chat. También, es posible llevar a cabo la video llamada.

-Google Docs

Es una aplicación que procesa texto, en el cual te permitirá hacer tareas o cualquier actividad que sea necesaria mediante una hoja de texto.

-Traductor de google

Esta herramienta te permitirá cambiar de idiomas para mejor entendimiento de las actividades a realizar.

## ACTIVIDAD #1



## **ACTIVIDAD #1**

Ingresa a su correo electrónico con el dominio de [swissacademy.edu.mx](mailto:swissacademy.edu.mx) y envía un correo electrónico a la maestra titular del grupo con las siguientes características:

1. Asunto: NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO (escribir el nombre del alumno)
2. Contenido del correo: LISTO

El contenido del correo electrónico no deberá contener nada más que la palabra LISTO. El correo electrónico de la maestra titular lo encuentran al inicio de la lista de grupo que se les compartió.

Les recordamos que el correo electrónico del alumno no es un medio de comunicación entre padres y docentes. Favor de dirigir sus dudas a los departamentos Académicos y/o Administrativos.

En caso de tener dudas, favor de comunicarse a las oficinas administrativas del colegio. Nuestro horario durante periodo de aislamiento es el siguiente:

- Jueves 2 y Viernes 3 de Abril 2020: 9:00 am a 3:00 pm
- Del Jueves 15 de Abril al Viernes 1ro de Mayo: 9:00 am a 3:00pm

Horario sujeto a cambio.

Muchas gracias.